

关于 2023-2024 学年第一学期组织学生网上评教的通知

各二级学院（部）：

现将 2023-2024 学年第一学期学生对任课教师网上评教的具体事项安排如下：

一、评教时间及操作说明

1. 登录网址：

<http://zf.gdep.edu.cn>

2. 参与评教学生：学校全体学生。

3. 评教时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 1 月 12 日。

4. 在“教学质量评价”一栏里选择课程，完成所有课程的评价并提交。如果有教师姓名错误和课程缺漏或者重复多余，必须立即反馈给教学秘书处理。

二、具体要求

1. 请各二级学院（部）核对教师课表，如需更正教师课表必须在 2023 年 12 月 31 日前更新教务系统信息，以免影响教师评教分数。评教开始后不再更改任课教师信息。

2. 请各二级学院（部）在 2023 年 12 月 31 日核对学生课表，尤其是要重点核对学籍异动学生课表，如有课程缺漏或者重复多余，将会影响学生成绩录入。

3. 如有课程不参与评教，开课部门教学秘书将不参与评教的课程汇总后在 2023 年 12 月 31 日前报教务部。逾期不报视为同意所有课程参与学生评教。

4. 每位学生必须在规定的时间内完成对本学期所有任课教师的评教，评教期间没有认真完成网上评教任务的学生，将**不能进行下学期全院公共选修课的选报**，同时无法查询本学期成绩。

5. 请各二级学院（部）予以充分重视，派专人负责，做好宣传、动员、组织工作，保证二级学院（部）的学生能按期公平、公正完成评教任务。

教务部

2023 年 12 月 26 日