

关于做好学生管理工作交接及 2025 年寒假 学生教育管理工作的通知

各二级学院：

寒假将至，根据学校相关要求，为确保专业调整后的学生管理工作平稳过渡，切实做好学生管理交接工作、假期前后学生安全教育管理工作，确保学生人身和财产安全、学校安全稳定，现就相关工作通知如下：

一、学生假期时间

1. 放假时间：2025 年 1 月 10 日（周五）起正式放假。
2. 开学时间：2025 年 2 月 22 日（周六）、2 月 23 日（周日）返校报到，2 月 24 日（周一）正式上课。

二、做好专业调整后的学生管理交接工作

- 1、掌握专业归属学院调整后各二级学院的学生名单。
- 2、落实并及时更新辅导员和班主任带班情况，并于 2025 年 1 月 10 日前将辅导员和班主任带班安排表报学工部张婷婷老师备案。
- 3、各学院要高度重视，指定专人负责，确保交接工作顺利进行。涉及到专业学生调整的转出学院和转入学院要加强沟通协调，密切配合，积极解决师生遇到的问题和困难，避免出现管理真空，防止出现学生脱管漏管。

4、各学院学生管理交接工作原则上在1月15日前完成，具体工作安排及交接内容见附件3。

三、加强学生假期离校去向管理

1、**建立学生离校返乡信息台账。**原则上学生完成本学期教学任务后，可离校返乡。二级学院通过学工系统收集学生离校信息和假期行踪动向，建立学生假期信息台账，全面掌握在校外实习、安全返乡学生的行踪轨迹，特别是省外学生返乡情况。

2、**学生寒假管理要求。**寒假期间，学生原则上不留校，有特殊情况，如学校教学部门组织的备赛训练等原因确需住校的，填写《学生假期留宿承诺书》（见附件1），按“本人申请→辅导员签意见→学院审批→学工部备案→总务部安排宿舍”的程序申请留校住宿。留校学生服从学校统一住宿调整，遵守宿舍管理规定和出入校园管理规定。各学院落实“谁批准、谁管理、谁负责”的原则，落实留校学生管理服务，定人定时联系留校学生，有突发情况立即处理。值班辅导员每日巡查宿舍，动态掌握留校学生情况，确保留校学生安全稳定。

3、**提前做好值班安排。**各学院要安排好值班值守，辅导员、带队老师要保持手机畅通，对特殊学生群体保持重点关注，遇重大突发事件要及时报告和妥善处理。假期有学生留宿学校的学院，必须安排辅导员在校值守。

四、做好假前安全教育和检查工作

1、**假前召开安全教育主题班会。**各学院落实各班级放假前召开安全教育主题班会，提醒学生防犯网络诈骗、校园贷、兼职诈骗、毒品等，注意交通出行安全、财产生命安全和饮食卫生安全等，严禁学生参加任何形式的非法传销、非法宗教及邪教活动，教育学生如遇突发事件或异常情况，及时向警察求助，并立即向家人、辅导员报告。

2、**开展假前宿舍安全检查。**各学院在放假前组织辅导员进行全面的宿舍安全隐患排查，重点排查宿舍使用违章电器及明火、宿舍内吸烟，易燃、易爆等危险品在宿舍内存放等各种安全隐患，当即消除安全隐患。同时，要求学生离校前妥善保管好个人物品，贵重物品一律不得留存在公寓内。离校时要搞好宿舍卫生，关好电源和门窗。学生离校后再一次全面检查宿舍。

五、组织学生参加理想信念主题教育和劳动教育实践活动

1、**理想信念主题教育活动。**组织大一、大二学生全员学生寒假期间参与理想信念主题教育实践活动，通过易班发展中心平台，参与“易”起规划大学生涯、“易”起看爱国电影、“易”起分享中国年等活动。活动内容一是完成“坚定目标、制定规划”大学生涯规划书；二是参与“礼敬中华，爱我家”爱国主义电影观看活动，深入思考当代年轻人使

命担当，完成一篇电影观后感；三是参与“弘扬国粹、传承经典”传播中华优秀传统文化活动，了解当地欢度春节的民俗特色，用手机拍摄一场当地传统民俗习俗活动视频，在寒假结束前，组织学生完成活动材料上传。

2、劳动教育实践活动。组织学生在寒假期间主动参加“三个一活动”劳动教育实践活动。一是热爱劳动，学生通过易班平台进行“劳动实践活动连续打卡”，每日主动做一项家务，春节前做一次家庭卫生清洁打扫，养成良好日常生活劳动习惯；二是组织学生收看一场弘扬“大国工匠”的相关视频；三是鼓励学生寒假期间参与一次当地社区志愿服务，提高劳动自立自强能力。

六、加强家校互联

辅导员放假前将《致家长的一封信》（见附件2）发给全体家长，及时告知学生家长放假时间和新学期开学时间，建议家长加强与学生的沟通，及时制止学生沉迷网络游戏和不合理消费的行为，向学生传递正确的消费观、生活观和积极的心理健康理念，让学生正确看待消费观、学习压力、考试成绩和人际关系，努力做到热爱生活、关爱家庭、回馈社会。对心理重点关注学生要加强沟通，放假前和开学前要与家长直接联系，了解学生状况。

七、做好新学期开学准备工作

1、做好开学准备工作。各学院根据学校新学期开学返校安排，通知学生按时返校注册报到，做好返校各项准备工作，确保学生安全有序返校。

2、及时清查学生返校情况。各学院 2 月 23 日 20:00 前将学生返校的统计汇总情况报学生工作部，对未按时返校的学生，辅导员应及时联系，了解情况，妥善处理，汇总报告。

附件：1、学生假期留宿承诺书

2、致学生家长的一封信

3、专业调整学生管理工作交接安排

学生工作部（招生与就业指导中心）

2025 年 1 月 7 日