

广东工程职业技术学院

关于 2023-2024 学年第二学期全校公共选修课 工作安排的通知

各二级学院（部）：

为满足学生对公共选修课的需求，加强对公共选修课的管理，现将下学期全校公共选修课的有关工作安排如下：

一、课程的管理

1. 全校公共选修课以学院（部）为单位开设及管理。开课学院负责对课程名称、教学内容、教材等教学要求的审核。

2. 全校公共选修课应避免与各专业人才培养方案中开设的课程重名、内容相同。课程类别应为美育类（音乐、美术、舞蹈等）和素养类（职业素养、写作等）。

3. 教务部负责全校公共选修课的汇总、审查，学生选课的通知、组织，学生评教等工作。

二、课程的要求

1. 教师要开设的全校公共选修课课程必须是本人专长的课程，每门课程一般为 32 学时（含考核），2 学分。各学院根据课程要求，筛选、审核开设课程，并确定课程选修人数。原则上每门课程可选课人数不得低于 50 人，不得高于 150 人。

2. 全校公共选修课上课时间为第 2 至 9 周周五下午 5-8 节。

全校公共选修课上课时间严格按照校历的作息时间安排，不受理非上课时间的申报。

三、申报程序

1. 申报公选课的教师需在 12 月 29 日前登录正方系统网站，核对及完善归属部门、职称等“教师个人信息”，在“教师个人信息”→“全校性选修课申请”中填写《校公选课开课申请表》，填写说明详见附件 1。**不按要求填写不予开课。**

2. 新开课或未讲授过同类课程的教师须在申报公选课前向开课部门完成教师开课申请，申请表详见附件 2。

开课教师在课程库选择本人专长的课程，按照附件 1 的说明填报开课申请，此次开课原则上不新增课程代码。

3. 开课教师申请开课前需在超星在线课程平台建课，录入课程介绍、教学目的、基本要求、课件、作业等相关教学资料。建好课程后将课程网址填入开课申请中的“课程简介”栏。网址位置：进入课程，点击导航菜单“管理”-“课程管理”-“课程门户”即可看到课程的网址。

超星课程平台网址：gpc.fanya.chaoxing.com/portal

机构账号登录：用户名是教工号，初始密码 123456 或 s654321s，新用户手机号注册后绑定单位。具体操作见附件 3。

4. 开课教师按要求填好《校公选课开课申请表》并保存后点击**打印**，即可下载开课申请表，**更新开课学院名称**，核对信息完整无误后打印。如需选课学生购买设备耗材教材或有上课教室等其他要求，在打印好的申请书中“申请说明”处**手写**要求。开课

学院对课程的课件、教材等教学内容进行审核后附上课程标准与授课计划书，提交教务部。新开课申请及校公选课开课申请表提交纸质版与电子版，课程标准和授课计划书提交电子版，材料不全者不得开课。

3. 根据学校《公共选修课管理办法》要求，开设公选课教师一般应具有讲师（中级）及以上职称，对个别不满足条件的老师，开课部门应组织教学能力测评并参与教研活动，符合教学要求才能开课。

4. 请各开课部门严格审核上课教师资质及课程教学基本文件，对课程进行筛选、汇总后，于2024年1月2日前将审核后的所有材料交教务部。

四、说明

学生第一轮选课后，根据选课情况，选课人数太少的课程不予开设，教务部将在第二轮补选结束后公布开设课程的具体安排。

附件：1. 校公选课开课申请表填写说明

2. 教师开新课申请

3. 超星平台操作手册

教务部

2023年12月25日