

广东工程职业技术学院

关于 2023-2024 学年第二学期教材选用信息 征集的通知

各教学部门：

为贯彻落实《中共中央办公厅 国务院办公厅印发〈关于加强和改进新形势下大中小学教材建设的意见〉的通知》（中办发〔2016〕66号）精神，全面落实教育部《职业院校教材管理办法》（教材〔2019〕3号）要求，强化监督责任，规范和加强学校教材管理工作。现将我校 2023-2024 学年第二学期教材选用、征订和审核工作的有关事项通知如下：

一、教材选用原则

1. 各教学部门党委对本部门教材工作负责，要严格执行《职业院校教材管理办法》工作要求，严格教材选用程序；坚持“公开、公平、公正”原则，按照程序规范选用教材，确保优质教材进课堂，杜绝不合格教材流入学校。

2. 必须使用国家统编的思想政治理论教材、马克思主义理论研究和建设工作重点教材；专业核心课程和公共基础课程教材原则上优先选用全国优秀教材、省级以上（含省级）规划教材。二级学院规划教材选用率须达到 20%以上。

3. 要求选用正规出版社正式出版的近三年高职高专教

材。选用未经学校立项建设的自编教材（讲义），须由专业（教研室）提交经该课程所以任课教师和专业主任（教研室主任）签名的书面报告，经教学单位及党委审核同意并签署意见后方可选用，批准后的书面报告与本次材料一并附上提交教务部。

4. 以课程归口为单位征集教材选用信息，一门课程只能选用一种教材。任课教师使用的教材须与推荐学生使用的教材一致。对某些教材短缺课程，可征求学生意见，允许无教材上课，任课教师要为学生提供相应的电子教案、课件以及习题，便于学生对知识的掌握。

5. 教学部门把关教材选用是否符合有关要求及风险，排查教材内容的政治性、思想性、学术性、规范性及适宜性。坚持“凡选必审”，“谁选用谁负责”，坚持不让问题教材进入使用环节。

6. 境外原版教材坚持要实行“一本双查”。

二、教材审查内容

1. 教材内容政治方向、价值导向是否存在问题；
2. 教材内容是否出现严重的科学性错误；
3. 教材所含链接内容，封面、插图和地图等是否存在问题；
4. 是否盗版盗印教材；
5. 是否违规编写出版国家统编教材及其他公共基础必

修课程教材；

6. 在教材中擅自使用国家规划教材标识，或使用可能误导职业院校教材选用的相似标识及表述，如标注主体或范围不明确的“规划教材”“示范教材”等字样，或擅自标注“全国”“国家”等字样。国家规划教材以教育部发布的《职业教育国家规划教材书目》为准。

7. 外国语言类教材和其他学科专业类境外教材需审查意识形态风险，确保教材坚持正确的政治方向和价值导向。

三、教材选用流程

1. 各教学部门根据教材样书召集任课教师商定新学期所有课程教材选用信息，确定教师和学生用书数量。

2. 专业（教研室）负责本专业（教研室）开设课程的教材选用工作，需对教材内容的政治性、思想性、学术性、规范性及适宜性等进行把关。专业（教研室）主任初审签字后交由二级学院教学指导委员会（或教材建设与工作管理小组）审核。

3. 各二级学院和公共课教学部组织二级学院教学指导委员会委员通读和初审备选教材（含自编讲义）。其他公共课部门成立教材建设与工作管理小组，组织成员通读和初审备选教材（含自编讲义）。经集体决策在《广东工程职业技术学院教材选用信息征集汇总表》填写审核意见。

4. 各部门教学秘书整理本部门《广东工程职业技术学院

教材选用信息征集汇总表》《广东工程职业技术学院校本教材（讲义）使用审批表》及《广东工程职业技术学院境外教材审查表》，将选用结果公示，公示期不少于5个工作日。

5. 各部门召开党政联席会议审议教材选用信息，同意后由**党委书记**签字，加盖部门公章，于**12月15日**前将教材选用信息报送教务部。

6. 使用校本教材（讲义）的相关专业（教研室），须填写《广东工程职业技术学院校本教材（讲义）使用审批表》并履行审批手续，获批准后的校本教材（讲义）电子稿与本次材料一并报送教务部备案。

7. 需要征订境外原版进口、影印、翻译、编译的教材、教学参考书、讲义、参考资料、电子资料等，须由任课教师填写《广东工程职业技术学院境外教材选用审查表》，并提交样书纸质版或电子版。任课教师填报的审查表和样书先由专业主任和二级学院教学指导委员会审核并签署意见，然后交本单位审核并签署意见。

8. 教务部整理汇总各教学部门教材选用信息提交学校党委审定。

三、其他注意事项

1. 本次教材采用纸质征集（加电子版）的方式，请各教学部门核准教材使用班级及教师使用教材的数量后，严格执行《广东工程职业技术学院教材建设和选用管理办法（修

订)》(粤工程职院发〔2020〕79号)、《广东工程职业技术学院境外教材选用管理办法(试行)》(粤工程职院党委发〔2020〕32号),按时按要求完成教材的选用征集工作。

2. 以上表格是教材选用征集的依据, 请各教学部门填表时认真阅读表上说明, 因漏报、错报、重报及逾期不报导致的不良后果, 因审核不严, 造成重大事故者, 由相关教学部门承担相应责任, 并归纳如教学事故处理。

3. 专业(教研室)主任及任课教师一定要遵守教材选用信息征集原则, 教材选用信息提交教务部后原则上不再进行更改, 若因客观原因需要更改教材, 在确保所选用的教材能够采购到, 不会影响正常教学而导致教学事故的情况下, 可填写《广东工程职业技术学院教材变更申请表》到教务部进行审批。

4. 学校实行学生自主购买教材模式, 不预收学生教材费, 由学生自主选购所需教材, 同时要求每位学生上课期间应携带教材、资料等学习用具。请各教学部门务必通知到每位学生, 学生获取教材方式有:

(1) 在购书网站购买。可通过可靠、规范的购书网站选购。

(2) 向高年级学生借阅或购买。

(3) 在二手书店购买。可到正规二手书店, 或自主买卖二手教材的方式选购。

(4) 在教材供货商处购买。可到学校引进的, 具备相关资质的教材供货商选购。

5. 材料提交清单

序号	材料名称	提交形式
1	教材选用信息征集汇总表	纸质版、电子版
2	境外教材选用审查表	纸质版、电子版
3	校本教材(讲义)使用审批表	纸质版
4	教材变更申请表	纸质版
5	教学部门党政联系会议纪要	纸质版/电子版
6	公示通知、结果	纸质版/电子版
7	校本教材(讲义)	电子版

联系人: 教务部 李思茗

附件:

1. 广东工程职业技术学院教材选用信息征集汇总表
2. 广东工程职业技术学院境外教材选用审查表
3. 广东工程职业技术学院校本教材(讲义)使用审批表
4. 广东工程职业技术学院教材变更申请表
5. 职业院校教材管理办法
6. 广东工程职业技术学院教材建设和选用管理办法(修订)

7. 广东工程职业技术学院境外教材选用管理办法（试行）
8. 广东工程职业技术学院二级学院党政联席会议议事规则
9. 教材选用审核结果公示(模板)
10. 国家规划教材目录
11. 书面报告（参考模板）
12. 首批“十四五”职业教育国家规划教材书目
13. 广东工程职业技术学院二级学院教学指导委员会章程（试行）

教务部

2023 年 11 月 28 日